

POLITYKA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Wspólnota Zboru Kościoła Chrześcijan Baptystów w Mikołowie

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest:

Wspólnota Zboru Kościoła Chrześcijan Baptystów w Mikołowie

NIP: 6351837494 | REGON: 363608329

Adres rejestrowy: ul. Baziowa 40, 43-190 Mikołów, woj. Śląskie

Adres zboru: ul. Św. Wojciecha 2c, 43-175 Mikołów, woj., Śląskie

Administrator odpowiada za zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych, ich bezpieczeństwo oraz realizację praw osób, których dane dotyczą.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Zakres danych
Realizacja działalności religijnej, duszpasterskiej i wspólnotowej	art. 9 ust. 2 lit. d RODO (przetwarzanie przez organizację religijną)	dane członków wspólnoty, uczestników nabożeństw, wolontariuszy
Prowadzenie dokumentacji i kontakt z członkami zboru	art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes)	dane kontaktowe, adresowe
Wdrożenie i realizacja Polityki Ochrony Małoletnich	art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO	dane osobowe kandydatów do pracy z dziećmi, oświadczenia o niekaralności, dane uczestników zajęć i ich opiekunów
Organizacja wydarzeń dla dzieci i młodzieży (obozy, zajęcia, szkoły niedzielne)	zgoda rodziców/opiekunów – art. 6 ust. 1 lit. a RODO	imię, nazwisko, PESEL, kontakt, informacje medyczne (jeśli niezbędne)
Zabezpieczenie obiektu i mienia (np. monitoring)	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	wizerunek, nagrania wideo

3. Dane wrażliwe

Wspólnota może przetwarzać dane szczególnych kategorii (np. dotyczące przekonań religijnych, zdrowia dzieci podczas wyjazdów) wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji jej statutowych celów i obowiązków wynikających z prawa.

4. Okres przechowywania danych

Dane przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celu, w tym:

- dane dotyczące małoletnich – do 5 lat od zakończenia współpracy lub udziału w zajęciach,
- dane pracowników i wolontariuszy – zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentacji,
- dane przetwarzane na podstawie zgody – do momentu jej wycofania.

5. Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane wyłącznie:

- podmiotom uprawnionym na mocy prawa (np. organy publiczne, sądy),
- osobom odpowiedzialnym za realizację Polityki Ochrony Małoletnich (np. Koordynator ds. ochrony dzieci),
- podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora (np. dostawcy usług IT, księgowość).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Każda osoba ma prawo do:

- dostępu do swoich danych,
- sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- cofnięcia zgody (jeśli przetwarzanie odbywa się na jej podstawie),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).

7. Zasady bezpieczeństwa danych

Administrator wdraża środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych, w szczególności:

- ograniczenie dostępu do danych wyłącznie dla osób upoważnionych,
- zabezpieczenie danych papierowych (szafy zamykane, kontrola kluczy),
- stosowanie haseł i szyfrowania w systemach informatycznych,

- obowiązkowe szkolenie osób mających kontakt z danymi małoletnich.

8. Dane pozyskiwane w ramach Polityki Ochrony Małoletnich

W ramach wdrożenia Polityki Ochrony Małoletnich przetwarzane mogą być:

- dane osób dorosłych dopuszczonych do pracy z dziećmi (imię, nazwisko, PESEL, oświadczenie o niekaralności, wyniki weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym),
- dane rodziców i opiekunów (kontaktowe),
- dane dzieci (imię, nazwisko, wiek, informacje o potrzebach zdrowotnych – jeśli niezbędne).

Dane te są przechowywane i chronione zgodnie z zasadami RODO oraz Polityką Ochrony Małoletnich.

9. Kontakt w sprawach danych osobowych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt:

e-mail:

tel.:

adres:

10. Wejście w życie

Niniejsza Polityka obowiązuje od dnia

i podlega przeglądowi co najmniej raz na 2 lata lub w razie zmiany przepisów prawa.